

VERGÜTUNGSBERICHT 2020 GEMÄß § 16 INSTITUTSVERGV STAND APRIL 2021

1. Einleitung

Entsprechend § 17 Abs. 1 InstitutsVergV hat die Econocom Deutschland GmbH mit den Niederlassungen Frankfurt und Düsseldorf eine Selbsteinschätzung hinsichtlich des Kriteriums „Bedeutendes Institut“ vorgenommen. Die Bilanzsumme der Gesellschaft lag im Durchschnitt der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre unter 15 Mrd. Euro. Somit ist das Unternehmen kein bedeutendes Institut im Sinne von § 17 Abs. 1 InstitutsVergV. Des Weiteren verfolgt das Unternehmen ein einfaches Geschäftsmodell mit relativ geringen Risiken.

Aus Gründen der Vereinfachung wird in diesem Bericht nur die männliche Sprachform verwendet. Die jeweiligen Begriffe gelten jedoch in der männlichen und weiblichen Form entsprechend.

2. Grundprinzipien der Vergütung

Die Vergütungspolitik des Unternehmens basiert maßgeblich auf der Spezialisierung und (sofern gegeben) der internationalen Ausrichtung der jeweiligen Position. Die Gesamtvergütung kann folgende Elemente beinhalten:

- Das Gehalt reflektiert die jeweilige Position und die damit verbundene Verantwortung
- Der variable Gehaltsbestandteil ist abhängig von der Erreichung individueller und kollektiver Ziele
- Weitere Bestandteile können der Basisvergütung hinzugefügt werden, wie z.B. Treueprämien oder diskretionäre Boni, die aufgrund besonderer Umstände gezahlt werden.

Aufgabe der Geschäftsleitung ist es, zusammen mit der Personalabteilung und den verschiedenen Business Lines Vergütungsgrundsätze zu schaffen, die gewährleisten, dass alle Mitarbeiter auf gleiche und objektive Weise behandelt werden und die Gehälter den üblichen Marktgehältern entsprechen. Die Personalabteilung versteht sich als Partner des Managements und unterstützt dieses insbesondere während der jährlichen „Salary-Reviews“, die für Mitarbeiter des Vertriebs jährlich zum 1. Januar und für den Verwaltungsbereich zum 1. April stattfinden. Die Vergütungsparameter werden aus der Geschäfts- und Risikostrategie und den erreichten Zielen abgeleitet.

3. Zusammensetzung und Ausgestaltung der Vergütung

a) Grundvergütung

Alle Mitarbeiter erhalten ein Jahresgrundgehalt, welches in 12 gleichen Teilen jeweils zum Ende eines jeden Monats ausgezahlt wird. In den Fällen, bei denen das Jahresgrundgehalt in Form von 13 Monatsgehältern gezahlt wird, erfolgt die Zahlung des 13. Monatsgehaltes in den Monaten Juni und Dezember eines Jahres.

Die wesentlichen Parameter zur Bestimmung des Jahresgrundgehaltes sind die ausgeübte Funktion sowie die damit verbundene Verantwortung, die aktuelle Marktlage und die vergangenen Leistungen (Berücksichtigung bei der jährlichen „Salary-Review-Round“).

b) Variable Vergütung

Neben der Grundvergütung erhalten alle Vertriebs-Mitarbeiter und die meisten Verwaltungs-Mitarbeiter eine variable Vergütung auf Basis einer jährlichen Zielvereinbarung, welche die individuelle als auch die Zielerreichung auf Unternehmens-Ebene berücksichtigt. Die Obergrenze der variablen Vergütung ist auf 100% des jährlichen fixen Einkommens festgelegt.

Eine Überschreitung der Obergrenze (max. 200%) bedarf einer vorherigen Genehmigung der Geschäftsleitung.

Die Höhe des variablen Gehaltes unserer Vertriebsmitarbeiter richtet sich nach folgenden Punkten:

- Tätigkeit
- Grad der Verantwortung
- Vertriebsleistung die in einer Zielvereinbarung detailliert beschrieben wird. Die Zielvereinbarung basiert auf individuellen Zielen, Teamzielen und auf Unternehmenszielen. Sie wird für jeden Mitarbeiter jährlich neu erstellt („Salary-Review“) sowie im Rahmen eines Mitarbeiter-Gesprächs besprochen.

Des Weiteren haben die Vertriebsmitarbeiter die Möglichkeit monatlich einen Vorschuss ihres variablen Gehaltes zu erhalten. In den ersten drei Monaten des Folgejahres wird anhand der Zielerreichung ermittelt, wie hoch die variable Vergütung tatsächlich ausfällt und eine sich evtl. ergebene Differenz zwischen dem bezahlten Vorschuss und den tatsächlich generierten Zahlen wird miteinander verrechnet.

Das variable Gehalt der Verwaltungsmitarbeiter richtet sich nach folgenden Punkten:

- Tätigkeit
- Grad der Verantwortung
- Zielvereinbarung mit individuellen Zielen, Unternehmenszielen sowie in manchen Fällen auch mit Teamzielen. Die Zielvereinbarung wird wie bei den Vertriebsmitarbeitern jährlich neu erstellt („Salary-Review“) sowie im Rahmen eines Mitarbeiter-Gesprächs besprochen. Es handelt sich neben quantitativen Zielen überwiegend um qualitative Ziele, so dass wenig Raum für Überschreitungen gegeben ist.

Die Verwaltungsmitarbeiter bekommen bereits im Juli eines jeden Jahres einen Teil der variablen Vergütung ausgezahlt. Der Rest der variablen Vergütung wird in den ersten drei Monaten des Folgejahres anhand der Zielerreichung kalkuliert und ausgezahlt.

c) Sonstiges

Außerdem zahlt das Unternehmen gegebenenfalls außerplanmäßige Boni (zum Beispiel aufgrund spezieller Projekterfolge oder vorübergehend sehr hoher Arbeitsbelastung).

Weitere Sozial- und Nebenleistungen bestehen wie folgt:

- Firmenwagen für alle Vertriebsmitarbeiter sowie höhergestellte Manager
- Sodexo Benefit Pass für alle Mitarbeiter

4. Quantitative Betrachtung der Vergütung gemäß § 16 Abs. 1 Nr. 3 InstitutsVergV

Da keine unterschiedlichen Geschäftsbereiche bestehen, wird zwischen Vertriebs- (14 Mitarbeiter Stand April 2021) und Verwaltungsmitarbeitern (36 Mitarbeiter Stand April 2021) unterschieden. Die Anzahl der Begünstigten der variablen Vergütung gemäß §16 Abs.1 Nr. 3 InstitutsVergV betrug im Jahr 2020 für den Bereich Verwaltung 30 Mitarbeiter und für den Bereich Vertrieb 14 Mitarbeiter.

Jahr 2020	Vertrieb	Verwaltung
Gesamtbetrag der Vergütung	2.076.169.12 €	1.778.453.32 €
Davon fix	967.029.30 €	1.681.999.85 €
Davon variabel	1.109.139.82 €	96.453.47 €

Econocom Deutschland GmbH

DocuSigned by:

Frédéric PORTAL

0720420DFCEC471...

Frédéric Portal
Geschäftsführung

Econocom Deutschland GmbH

Sitz: Herriotstraße 1 • 60528 Frankfurt am Main • Amtsgericht Frankfurt HRB 114469

USt-IdNr. DE226562411 • Geschäftsführer: Christoph Bläser, Christian Hofinger, Frédéric Portal

Tel.: +49 (0)69 714 08-00 • Fax: +49 (0)69 714 08-0999 • E-Mail: info.de@econocom.com • Internet: www.econocom.de

Bankverbindung: Société Générale S.A. Frankfurt • SWIFT SOGEDEFF • IBAN DE19 5121 0800 0260 1009 37